

г. Томск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР), на основании лицензии серии 90Л01 № 0009309 (рег. № 2264) от 12.07.2016 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (бессрочно), и свидетельства о государственной аккредитации № 3074 от 24.04.2019 года, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 24.04.2025 года, в лице исполняющего обязанности декана Факультета дистанционного обучения Черкашиной Ирины Петровны, действующей на основании доверенности ректора ТУСУРа №20/1937 от 29.05.2024 г, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем **Заказчик**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. **ТУСУР** на условиях, определенных настоящим договором, зачисляет в число студентов для получения образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры и осуществляет обучение

(далее **Обучающийся**),

(фамилия, имя, отчество)

по направлению подготовки/(специальности)/профилю

(шифр)

(наименование направления)

(наименование направления, направленность (профиль) программы)

в форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

(заочной)

- 1.2. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры в заочной форме обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, на момент подписания Договора составляет 2,5 года.
- 1.3. После освоения **Обучающимся** основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ о высшем образовании и о квалификации - диплом магистра. **Обучающемуся**, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также **Обучающемуся**, освоившему часть основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры и (или) отчисленному из ТУСУРа, выдается справка об обучении (периоде обучения) по образцу, установленному в ТУСУРе.

### 2. Права и обязанности сторон

- 2.1. **ТУСУР** обязан:
  - 2.1.1. Зачислить **Обучающегося**, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве студента ТУСУРа.
  - 2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги с применением дистанционных образовательных технологий оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным.
  - 2.1.3. Ознакомить **Заказчика** и **Обучающегося** с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами приема в ТУСУР, правилами внутреннего распорядка.
  - 2.1.4. При условии успешного прохождения **Обучающимся** государственной итоговой аттестации, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, выдать **Обучающемуся** документ о высшем образовании и о квалификации – диплом магистра, что является актом выполненных работ по данному договору.
  - 2.1.5. Формировать электронную зачетную книжку в личном кабинете **Обучающегося** на сайте ФДО. По запросу **Обучающегося** оформлять копию зачетной книжки на бумажном носителе заверенную подписью декана и печатью деканата. Бумажная копия оформляется в соответствии с формой установленной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2013 г. № 203 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры».
  - 2.1.6. В случае, когда **Заказчиком** является юридическое лицо – по окончании каждого учебного года предоставлять **Заказчику** промежуточный акт выполненных услуг.
- 2.2. **ТУСУР** имеет право:
  - 2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Обучающегося**.
  - 2.2.2. Применять к **Обучающемуся** меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.
  - 2.2.3. Иные права, установленные в п.п. 4.7, 6.2 и т.д. настоящего договора.
- 2.3. **Заказчик** обязан:
  - 2.3.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в соответствии с разделом 4 настоящего договора.
- 2.4. **Обучающийся** обязан:
  - 2.4.1. Своевременно выполнять требования учебного плана и программ, соответствующих выбранному направлению подготовки, указанному в п. 1.1 настоящего договора.
  - 2.4.2. До начала экзаменационной сессии выполнять все запланированные курсовые работы, курсовые проекты, контрольные и лабораторные работы.
  - 2.4.3. Не передавать учебные материалы, полученные в ходе обучения, третьим лицам.
  - 2.4.4. Выполнять обязанности, установленные для обучающихся Уставом ТУСУРа, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
  - 2.4.5. При обучении с использованием дистанционных образовательных технологий в системе дистанционного обучения Исполнителя обеспечить наличие необходимых технических и программных средств и средств связи и соблюдать права Исполнителя на используемый в системе дистанционного обучения образовательный контент.
- 2.5. **Обучающийся** имеет право:
  - 2.5.1. Пользоваться правами, установленными для **Обучающихся** Уставом ТУСУРа и Правилами внутреннего распорядка.

### 3. Порядок действия договора

- 3.1. Настоящий договор составляется в двух экземплярах: один экземпляр хранится в **ТУСУРе**, один экземпляр у **Заказчика**. При необходимости оформляется третий экземпляр. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.
- 3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения, но не ранее успешного прохождения **Обучающимся** вступительных испытаний, предусмотренных Правилами приема в ТУСУР и действует до полного исполнения сторонами обязательств по настоящему договору.
- 3.3. **Заказчик** и **Обучающийся** выражают свое согласие на осуществление Университетом обработки, в том числе автоматизированной, их персональных данных, сообщенных Университету в связи с заключением и исполнением настоящего Договора. Персональные данные предоставляются в целях исполнения Договора, а также оказания образовательных услуг, в соответствии с лицензией Университета. Согласие на обработку персональных данных действует в течение всего срока действия Договора, а также не менее 3-х лет после прекращения действия Договора.

- 3.4. **Заказчик и Обучающийся** ознакомлены с Уставом **ТУСУРа**, правилами внутреннего распорядка, Положением о платных услугах университета и уведомлены о том, что документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, размещены также на официальном сайте ТУСУРа <http://www.tusur.ru>, <https://regulations.tusur.ru/>
- 3.5. Изменения и дополнения условий настоящего договора осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему договору, заключенному в письменном виде, либо в электронной форме, согласно дополнительному соглашению (Приложение №1 к настоящему договору). Вопрос об изменении оплаты за обучение решается в порядке, предусмотренном настоящим договором.
- 3.6. В соответствии с ч. 2 ст. 160 ГК РФ стороны договорились о возможности использования в качестве аналога собственноручной подписи факсимильное воспроизведение подписи (факсимиле, клише с подписи) уполномоченного лица ТУСУР для подписания настоящего договора и документов, необходимых для заключения и исполнения настоящего договора (дополнительные соглашения, заявления, справка-вызовы и др.). При этом стороны признают юридическую силу указанных документов.
- 3.7. Споры и разногласия решаются сторонами путем переговоров, а в случае недостижения соглашения - в судебном порядке.

#### 4. Стоимость обучения и порядок расчетов

- 4.1. Размер платы за обучение устанавливается **ТУСУРом** на основе полной компенсации затрат, связанных с обучением.
- 4.2. Стоимость обучения составляет **72000** рублей за учебный год (в составе двух семестров).
- 4.3. Полная стоимость обучения по образовательной программе, указанной в п.1.1 настоящего договора, составляет 180000 (сто восемьдесят тысяч рублей)
- 4.4. Оплата производится **Заказчиком** путем перечисления денежных средств на счет ТУСУРа или внесения их в кассу ТУСУРа с выдачей **Заказчику** квитанции.
- 4.5. До начала обучения **Заказчик** оплачивает 50% стоимости обучения **Обучающегося**, указанной п. 4.2, настоящего договора. В дальнейшем **Заказчик** вносит оплату за обучение **Обучающегося** за каждый семестр до начала очередного семестра.
- 4.6. **Заказчик** вправе одновременно внести плату за несколько семестров обучения. В случае увеличения стоимости обучения уже оплаченных **Заказчиком** периодов **Заказчик** обязан внести разницу между новой стоимостью обучения и оплаченной им суммой до начала периода, в котором стоимость обучения увеличилась.
- 4.7. Возможно изменение стоимости обучения с учетом инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Изменение стоимости обучения устанавливается приказом ректора ТУСУРа и оформляется дополнительным соглашением. Дополнительное соглашение подписывается сторонами в обязательном порядке до начала учебного года и является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 4.8. При расторжении договора **Заказчику** (по его заявлению) возвращаются средства в сумме фактически внесенной платы, за вычетом 10% от стоимости обучения в семестре (для покрытия расходов, связанных с оформлением документации по приему и зачислению), а также за вычетом средств, фактически израсходованных на обучение **Обучающегося**. Возврат указанных денежных средств ТУСУР осуществляет в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты расторжения договора на основании письменного заявления Заказчика с указанием реквизитов для возврата денежных средств.

#### 5. Ответственность сторон

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### 6. Срок действия и условия расторжения договора

- 6.1. Договор может быть прекращен **Заказчиком** в любое время досрочно:
- 6.1.1. В случае одностороннего отказа **Заказчика** от исполнения договора.
- 6.2. **ТУСУР** имеет право отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в следующих случаях:
- 6.2.1. При неисполнении **Заказчиком** обязанности, предусмотренной п. 2.3.1 настоящего договора.
- 6.2.2. При невыполнении **Обучающимся** обязанностей, предусмотренных п.п. 2.4.1, 2.4.4. В указанных случаях основанием для расторжения договора является приказ ректора об отчислении **Обучающегося**.
- 6.2.3. В иных случаях, предусмотренных п. 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441.
- 6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено в настоящем Договоре стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

#### 7. Адреса и реквизиты сторон

- 7.1. **ТУСУР:**  
**Адрес:** 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40, ТУСУР, ФДО. **Тел.:** 8(800)7750951, (3822) 41-50-00, 70-17-35, 70-15-10 - деканат ФДО ТУСУР.  
E-mail: [office@fdo.tusur.ru](mailto:office@fdo.tusur.ru), **WEB** <http://www.fdo.tusur.ru>  
**Платежные реквизиты:** ИНН 7021000043 КПП 701701001 УФК по Томской области (ТУСУР л/сч 30656LU0920)  
Р/с 03214643000000016500 в ОТДЕЛЕНИИ ТОМСКА БАНКА РОССИИ // УФК по Томской области г. Томск  
Единый казначейский счет 40102810245370000058 (указывается в графе «корреспондентский счет»)  
БИК 016902004 ОКТМО 69 701 000  
В поле 104 платежного поручения указать код дохода: 00000000000000000130 платные образовательные услуги,  
за ФИО студента (полностью) \_\_\_\_\_  
по договору № \_\_\_\_\_

#### 7.2. Обучающийся:

Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_ тел \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_ когда выдан \_\_\_\_\_

#### 7.3. Заказчик:

Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_ Тел. \_\_\_\_\_

Платежные реквизиты: \_\_\_\_\_

**Исполнитель:**  
**И.о. декана ФДО**

**Заказчик:**

**Обучающийся:**

**Черкашина И.П.**

(подпись, Ф.И.О.)

**М.П.**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

(подпись, Ф.И.О.)

**М.П.**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

(подпись, Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Куратор**

## Дополнительное соглашение

об использовании простой электронной подписи к договору от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_

г. Томск

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице исполняющего обязанности декана Факультета дистанционного обучения Черкашиной Ирины Петровны, действующей на основании доверенности ректора ТУСУРа №20/1937 от 29.05.2024, с одной стороны, и физическое лицо

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемое в дальнейшем «Пользователь» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании ст. 9 федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_ (далее по тексту - договор) о нижеследующем:

**1. Термины**

- 1.1. Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
- 1.2. Простая электронная подпись (ПЭП) — подпись на электронной версии документов, передаваемых между Сторонами и определяемая правилами данного соглашения и ст. 9 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- 1.3. Ключ электронной подписи - сочетание двух уникальных элементов - идентификатора и пароля, созданные в порядке, установленном настоящим дополнительным соглашением, предназначенные для создания электронной подписи.
- 1.4. Компрометация ключа электронной подписи - несанкционированный доступ третьих лиц к ключу электронной подписи, а также подозрение осуществления такого доступа.
- 1.5. Участники электронного взаимодействия - осуществляющие обмен информацией в электронной форме государственные органы, органы местного самоуправления, организации, а также граждане.
- 1.6. Корпоративная информационная система - информационная система, участники электронного взаимодействия в которой составляют определенный круг лиц.
- 1.7. Пользователь - физическое лицо, на имя которого выдан ключ простой электронной подписи.
- 1.8. Идентификация - процедура, в результате выполнения которой для субъекта идентификации выявляется его идентификатор, однозначно идентифицирующий этого субъекта в информационной системе.
- 1.9. Аутентификация - проверка подлинности пользователя путём сравнения введённого им пароля (для указанного идентификатора) с паролем, сохранённым в базе данных идентификаторов
- 1.10. Сервис - личный кабинет на сайте ФДО ТУСУР <https://study.tusur.ru>

**2. Основные положения**

- 2.1. Настоящее дополнительное соглашение определяет порядок использования и создания ПЭП при осуществлении электронного взаимодействия Сторон в рамках оказания образовательных услуг, а также требования к конфиденциальности.
- 2.2. Электронный документ признается подписанным собственноручной подписью при использовании ПЭП, если пользователь соблюдает требования настоящего дополнительного соглашения, и ПЭП содержится в самом электронном документе совместно со сведениями, указывающих на лицо, создавшее электронный документ.
- 2.3. Прекращение действий ключа пользователя или данного дополнительного соглашения не влияет на юридическую силу электронных документов, созданных до наступления этого момента.
- 2.4. Пользователь обязан незамедлительно уведомить Университет в случае возникновения подозрения или выявления фактов компрометации ключа ПЭП.
- 2.5. Обмениваясь информацией в рамках данного дополнительного соглашения, Стороны являются участниками электронного взаимодействия.
- 2.6. Идентификатор (логин) и пароль выдается пользователю при заключении договора на оказание платных образовательных услуг с применением дистанционных образовательных технологий. Идентификатор (логин) является неизменным на весь срок действия договора, а пароль может быть изменен пользователем.
- 2.7. Первоначально выданный пользователю пароль для работы в сервисе, является временным и должен быть заменен пользователем при первом входе.
- 2.8. Сервис является корпоративной информационной системой обеспечивающей обмен информацией в электронной форме между Сторонами. Университет является оператором данной системы, а также занимается сопровождением сервиса и определяет круг лиц, которым разрешено его использование.
- 2.9. Срок хранения электронных документов, подписанных ПЭП, а также сопроводительных документов и технической информации, для реализации требований данного дополнительного соглашения, регламентируется соответствующим действующим законодательством РФ.
- 2.10. Настоящее дополнительное соглашение подписано в двух подлинных экземплярах на бумажных носителях, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 2.11. В случаях, не предусмотренных настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**3. Использование ключей простой электронной подписи**

- 3.1. Ключ ПЭП используется для подписания электронных документов, отправленных пользователем при использовании сервиса, в соответствии с данным дополнительным соглашением.
- 3.2. Ключ ПЭП должен использоваться пользователем лично, способом, не допускающим его компрометации. Пользователь не должен передавать его третьим лицам.
- 3.3. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность ключа ПЭП.
- 3.4. В случае компрометации ключа ПЭП Университет имеет право не принимать электронные документы к исполнению.
- 3.5. Для подписания электронного документа необходимо успешно войти в сервис (пройти идентификацию и аутентификацию), составить или загрузить электронный документ, нажать кнопку «Подписать» и дождаться уведомления сервиса об успешном подписании электронного документа. После этого в подписанный ПЭП электронный документ нельзя вносить изменения.
- 3.6. ПЭП после подписания содержится в самом документе в реквизите подпись и состоит из имени пользователя (фамилия, имя и отчество (при наличии)), дату простановки ПЭП и слов «с использованием простой электронной подписи».
- 3.7. Электронный документ считается подписанным и признается участниками юридически значимым, при условии выполнения условий п. 3.5 данного дополнительного соглашения. Электронный документ считается подписанным пользователем лично и собственноручно.
- 3.8. Для определения лица, подписавшего документ, используется реквизит «Подпись» электронного документа и база пользователей сервиса. Возможность поиска пользователя и проверки корректности подписания документа ПЭП возможна только при работе в сервисе и являясь одной из сторон электронного взаимодействия.
- 3.9. Сведения о соответствии пользователя и подписанных им электронных документов с использованием ПЭП, хранятся в базах данных сервиса.
- 3.10. Наличие ПЭП на странице сервиса, которая относится к конкретному пользователю, а также статус, служат индикатором того, что электронный документ подписан определенным лицом.
- 3.11. Функционал сервиса по работе с ПЭП для пользователя активируется на основании приказа о зачислении/восстановлении/переводе в студенты Университета и подписания сторонами данного дополнительного соглашения.
- 3.12. Работники Университета, являющиеся представителями Университета в рамках электронного взаимодействия Сторон, используют сервис в соответствии со своими служебными полномочиями, а также согласно требованиям данного дополнительного соглашения (в части их касающихся).

**4. Операции по сопровождению ключей простой электронной подписи**

- 4.1. Первоначальная выдача ключей ПЭП осуществляется специалистами Университета при поступлении запроса от пользователя из личного кабинета студента на сайте <https://study.tusur.ru>. Сгенерированный ключ ПЭП высылается на электронную почту пользователя.

- 4.2. Ключ ПЭП пользователя является персональным и уникальным. Пользователю может быть выдан только один действующий ключ ПЭП. Структура ключа ПЭП определяется оператором сервиса - Университетом.
- 4.3. Замена ключа осуществляется пользователем самостоятельно с использованием штатных функций сервиса, а также с привлечением специалистов технической поддержки сервиса.
- 4.4. При необходимости изменения части ключа ПЭП - идентификатора (логина) - подлежат замене оба элемента ключа.
- 4.5. Замена ключа ПЭП осуществляется в следующих случаях:
- в случае, предусмотренном п. 4.3. данного дополнительного соглашения;
  - пользователем, путем использования соответствующей функции сервиса с применением действующего ключа ПЭП. Идентификатор (логин) при этом не изменяется;
  - специалистами Университета, в соответствии с обращением пользователя о замене ключа.
- 4.6. Аннулирование ключа ПЭП осуществляется в следующих случаях:
- Университетом, при наличии информации о компрометации ключа ПЭП пользователя;
  - Университетом, при обращении пользователя с заявлением об аннулировании ключа ПЭП;
  - в случае замены ключа ПЭП;
  - в случае прекращения действия договора об обучении пользователя.
- 4.7. При аннулировании ключа ПЭП пользователя, доступ к сервису с его использованием прекращается.
- 4.8. Изменение данных пользователя, указанных при выдаче ключа ПЭП, осуществляется по заявлению пользователя.
- 4.9. Изменение данных пользователя не прекращает действие ключей ПЭП, созданных до внесения изменений.

#### 5. Внесение изменений и дополнений в договор

- 5.1. В целях исполнения положений договора Стороны договорились об использовании простой электронной подписи, которая является аналогом собственноручной подписи и признается равнозначной собственноручной подписи в документе на бумажном носителе. Иные определения и положения, касающиеся электронной подписи, применяются в том значении, которое указано в Федеральном законе от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- 5.2. Стороны договариваются, что внесение изменений и/или дополнений в договор может производиться путем обмена Сторонами электронными сообщениями, каждое из которых подписано простой электронной подписью.

В качестве оснований к внесению изменений и/или дополнений в договор могут являться: изменение стоимости обучения в том случае, если нет нарушений условий договора, заявления о переводе с одной формы обучения на другую, о переводе на ускоренное обучение, о переводе на другое направление подготовки, на перемену имени, и др. подписанные простой электронной подписью в установленном выше порядке.

В качестве оснований для изменения траектории обучения без внесения изменений и/или дополнений в договор могут являться: заявления на пересмотр индивидуального учебного плана, на предоставление академического отпуска, на выход из академического отпуска, на отчисление, о переводе на индивидуальный график обучения, на выбор элективных и /или факультативных дисциплин, о продлении экзаменационной сессии, о выдаче справки об обучении (периоде обучения) и др. подписанные простой электронной подписью в установленном выше порядке.

#### 6. Подписи сторон

**Университет**

ТУСУР

И.о. декана факультета дистанционного обучения

/ И.П. Черкашина

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

**М.П.**

**Пользователь**

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)